

**STATUTO E REGOLAMENTO
DELLA BIBLIOTECA DEL CORSO DI LAUREA IN
SCIENZE DEL TURISMO E DEL CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA IN
"PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI SISTEMI TURISTICI
MEDITERRANEI" DEL CAMPUS DI LUCCA**

Approvato dal Comitato esecutivo nella seduta del 30 novembre 2004.

Art. 1

Finalità e servizi

La Biblioteca del Corso di laurea in Scienze del turismo e del Corso di laurea specialistica in "Progettazione e gestione dei sistemi turistici mediterranei" del Campus di Lucca, compresa nella Biblioteca della Fondazione Campus, acquisisce, cataloga, organizza e conserva il patrimonio librario e documentale di interesse specifico per le aree culturali oggetto di insegnamento e ricerca nell'ambito di entrambi i corsi di laurea, quali economia, storia e storia dell'arte, lingue e letterature straniere, scienze sociali, geografia, giurisprudenza ecc. Dal punto di vista tematico, la biblioteca privilegia testi di argomento turistico, con particolare riguardo all'ambito mediterraneo.

La Biblioteca provvede a rendere disponibile il suddetto materiale mediante efficienti strumenti di ricerca e mediante diffusione dell'informazione bibliografica.

La Biblioteca, in stretto collegamento con il Sistema Bibliotecario di Ateneo, promuove la necessaria collaborazione con le altre biblioteche locali, nazionali e internazionali.

La Biblioteca fornisce i seguenti servizi:

1. orientamento e istruzioni sull'uso della biblioteca e dei suoi servizi, nonché informazione bibliografica, anche con l'ausilio di strumenti informatici per l'accesso alle banche dati in linea e in rete;
2. attività di studio di testi propri (la mattina, durante i semestri di lezione, per tutti gli utenti della Fondazione Campus; il pomeriggio, o tutto il giorno al di fuori dei semestri, prioritariamente per gli studenti del Corso di laurea);
3. consultazione in sede;
4. fotocopiatura (nei termini consentiti dalla legge e nei limiti delle risorse umane e delle attrezzature disponibili);
5. prestito locale.

Art. 2

Utenti della biblioteca

L'ammissione alla Biblioteca e alla consultazione del suo materiale è consentita alle seguenti categorie:

- a) docenti, studenti, tutor, personale tecnico e amministrativo del corso di laurea di Scienze del turismo;
- b) altri utenti della Fondazione Campus;
- c) docenti e studenti dell'Università di Pisa, per una mezza giornata la settimana, sino ad esaurimento dei posti disponibili, previa prenotazione

all'indirizzo e-mail biblioteca@campuslucca.it.

Art. 3

Prestito

Sono esclusi dal prestito le opere di consultazione contrassegnate con la sigla CONS (atlanti, dizionari e cd-rom).

Sono altresì esclusi dal prestito i testi che figurano nei programmi d'esame dell'anno in corso e di quello precedente (contrassegnati mediante adesivo colorato).

Il prestito è riservato agli utenti appartenenti alla categoria a) dell'art. 2 con le seguenti modalità: 2 opere per sette giorni, non rinnovabile.

L'utente che non ha restituito i volumi presi in prestito nei tempi previsti è escluso dal servizio fino al momento della restituzione.

L'utente che non restituisce l'opera entro 5 giorni verrà escluso dal prestito per la durata di un mese e sarà inoltre segnalato all'Ufficio legale dell'Ateneo per il recupero dell'opera.

In caso di smarrimento, distruzione e/o danneggiamento (annotazioni e sottolineature) dell'opera presa in prestito o in consultazione l'utente è tenuto alla sostituzione con copia analogo intonsa.

Art. 4

Norme di accesso e di comportamento

L'ammissione nei locali della Biblioteca è subordinata al rispetto delle regole di convivenza imposte dalla frequenza di un luogo di studio.

E' vietato parlare o studiare ad alta voce, fumare, introdurre e consumare cibi e bevande, utilizzare apparecchiature rumorose (es. telefoni cellulari) e arrecare disturbo in qualsiasi modo.

La Biblioteca non è responsabile degli oggetti o beni personali introdotti dagli utenti nei suoi locali.

La biblioteca è strutturata a scaffale chiuso. È necessario rivolgersi al personale per ottenere i libri in consultazione e in prestito.

E' vietato utilizzare gli strumenti informatici per fini diversi dalla consultazione bibliografica, in particolare è fatto divieto di utilizzare la posta elettronica, navigare in Internet e nelle altre reti con scopi diversi dalla consultazione di strumenti bibliografici e di manomettere a qualsiasi titolo l'assetto del software e le apparecchiature hardware messe a disposizione.

Il personale è a disposizione dell'utenza per la segnalazione di eventuali disagi o proposte di miglioramento dei servizi.

Art.5

Modifiche al Regolamento

Il presente regolamento potrà essere modificato con apposita delibera del Comitato esecutivo.

Art.6**Disposizioni transitorie**

Il presente Regolamento entra in vigore il 1 dicembre 2004.